

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ งานบุคคล โทร ๐ ๒๕๖๒ ๐๙๕๑-๖ สายภายใน ๒๙๑๓.

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๓๒/ ๑๒๕๖

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการสัปดาห์แห่งการสร้างสัมมาทิฐิประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ด้วยสำนักบริการคอมพิวเตอร์ กำหนดจัดโครงการสัปดาห์วันแห่งการสร้างสัมมาทิฐิ ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง "ผู้บริหารพบปะบุคลากร และการเตรียมความพร้อมสำหรับในการย้ายอาคารใหม่" ให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๙๐ คน เพื่อให้คณะผู้บริหารและบุคลากรได้มี โอกาสพบปะกันอย่างสม่ำเสมอ และเป็นโอกาสอันดีที่คณะผู้บริหารจะได้ชี้แจงนโยบายให้แก่บุคลากรในการ จัดเตรียมความพร้อมและรับทราบกำหนดวันเวลาในการขนย้ายเอกสาร วัสดุและอุปกรณ์เข้าอาคารเรียนและ ปฏิบัติการ ในระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๖.๓๐ - ๒๐.๐๐ น. ณ อาคาร สำนักบริการคอมพิวเตอร์

ในการนี้ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จึงขออนุมัติโครงการดังกล่าว จากเงินรายได้สำนักบริการ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๘,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุชิต
อินทร์

๑๘ มิ.ย. ๒๕๕๖

๑๗ มิ.ย. ๒๕๕๖

(นางสุรินทร์ บัวทอง)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ

ผู้ปฏิบัติภารกิจหัวหน้างานบุคคล

๑๗ มิ.ย. ๒๕๕๖

(นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักบริการคอมพิวเตอร์



โครงการ

สัปดาห์แห่งการสร้างสัมมาทิฐิของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖
เรื่อง “ผู้บริหารพบปะบุคลากร และการเตรียมความพร้อมสำหรับการย้ายเข้าอาคารใหม่”

๒๐๑๒

๑. หลักการและเหตุผล

ภารกิจหลักของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์คือการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ประชาชนของมหาวิทยาลัยเพื่อตอบสนองนโยบายการก้าวสู่การเป็น e-University ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ การได้รับข้อมูลด้านการดำเนินงานของหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันจะเป็นแนวทางหนึ่งในการวางแผนการปฏิบัติงานที่เอื้อให้เกิดผลงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตอบสนองและครอบคลุมความต้องการของหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้น

การดำเนินงานของสำนักบริการคอมพิวเตอร์จะก้าวหน้า และประสบความสำเร็จด้วยความเรียบร้อย ย่อมขึ้นอยู่กับความร่วมมือและการทุ่มเทในการทำงานของบุคลากรในองค์กร การสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแท้จริงร่วมกันในองค์กรจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญในการให้บุคลากรมีส่วนร่วมบริหารจัดการและได้รับทราบความเป็นไปขององค์กรอย่างต่อเนื่อง อันเป็นองค์ประกอบที่สำคัญยิ่งในการบริหารงานให้ประสบความสำเร็จอย่างมีเอกภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีระบบการบริหารจัดการที่บุคลากรมีส่วนร่วมมากยิ่งขึ้น จึงกำหนดให้มี “สัปดาห์วันแห่งการสร้างสัมมาทิฐิของ สบค. ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖” ขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๑๖.๓๐ - ๒๐.๐๐ น. โดยให้คณะผู้บริหารและบุคลากรได้มีโอกาสพบปะระหว่างกัน มีการจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการขนย้ายเข้าอาคารใหม่ และรับแนวความคิดจากบุคคลที่เป็นประโยชน์ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ พร้อมกับแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร และรับฟังข้อคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากบุคลากรทุกระดับ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องระหว่างบุคลากรในองค์กร สร้างความรู้สึกสามัคคี อันจะนำมาซึ่งความสามัคคีที่จะเป็นพลังขององค์กร ขณะเดียวกันก็จะเป็นโอกาสอันดีที่คณะผู้บริหารจะได้นำข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาพิจารณาและนำมาปรับปรุงและปรับแนวทางการดำเนินงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรได้มีโอกาสนพบปะกันอย่างสม่ำเสมอเป็นโอกาสอันดีที่คณะผู้บริหารจะได้นำข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาพิจารณา และปรับแนวทางการดำเนินงานการย้ายเข้าอาคารใหม่

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรได้จัดเตรียมความพร้อมสำหรับการย้ายเข้าอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๒.๓ เพื่อรับทราบกำหนดวันเวลาในการขนย้ายเอกสาร วัสดุและอุปกรณ์เข้าอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๓. สถานที่ดำเนินการ
- ๑) ห้อง ๑๐๑ ชั้น ๑ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์
 - ๒) สถานที่ที่อยู่ในความดูแลของฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
 - ๓) สถานที่ที่อยู่ในความดูแลของฝ่ายสารสนเทศ
 - ๔) สถานที่ที่อยู่ในความดูแลของฝ่ายบริการและฝึกอบรม
 - ๕) สถานที่ที่อยู่ในความดูแลของฝ่ายบริหารและธุรการ
๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบริหารและธุรการ สำนักบริการคอมพิวเตอร์
๕. กำหนดการ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน - วันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๖.๓๐ - ๒๐.๐๐ น.
- ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๖ ผู้อำนวยการประชุมชี้แจงและให้นโยบายเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการย้ายเข้าอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ พร้อมปฏิบัติ
- ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๖ หัวหน้าฝ่ายประชุมชี้แจงและให้คำปรึกษาแนะนำในการเตรียมความพร้อมในการขนย้ายเข้าอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ของระดับฝ่าย พร้อมปฏิบัติ
- ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๖ หัวหน้างานประชุมชี้แจงและให้คำปรึกษาแนะนำในการเตรียมความพร้อมในการขนย้ายเข้าอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ของระดับงาน พร้อมปฏิบัติ
- ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ บุคลากรของสำนักฯ ดำเนินการจัดเก็บเอกสาร วัสดุ และอุปกรณ์ สำหรับเตรียมความพร้อมในการขนย้ายเข้าอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ บุคลากรของสำนักฯ ดำเนินการจัดเก็บเอกสาร วัสดุ และอุปกรณ์ สำหรับเตรียมความพร้อมในการขนย้ายเข้าอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
๖. ผู้เข้าร่วมประชุม ผู้บริหารและบุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๙๐ คน
๗. งบประมาณในการดำเนินงาน
- | | | |
|--|--------|------------|
| จากเงินรายได้สำนักบริการคอมพิวเตอร์ | ๑๘,๙๐๐ | บาท |
| ค่าอาหารเย็น (๙๐ บาท x ๓ มื้อ x ๙๐ คน) | | ๑๘,๙๐๐ บาท |
| | | ๑๘,๙๐๐ บาท |
- (หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๘. การประเมินโครงการ

๘.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรทั้งหมด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ได้รับแนวความคิดจากบุคลากรที่เป็นประโยชน์ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงให้ดีขึ้น
- ๙.๒ บุคลากรได้จัดเตรียมความพร้อมสำหรับการย้ายเข้าอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- ๙.๓ บุคลากรได้รับทราบกำหนดวันเวลาในการขนย้ายเอกสาร วัสดุ และอุปกรณ์เข้าอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- ๙.๔ บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากกิจกรรม มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ทั้งในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และสังคมภายนอก