



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ งานบุคคล โทร ๐ ๒๕๖๒ ๐๙๕๑-๖ สายภายใน ๒๙๑๒-๓

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๓๒/๒๗/๑๙

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการ “บุคลากรและกลุ่มงานดีเด่น สบค.” ประจำปี ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ด้วยสำนักบริการคอมพิวเตอร์ กำหนดจัดโครงการ “บุคลากรและกลุ่มงานดีเด่น สบค.” ประจำปี ๒๕๕๖ เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจแนวทางในการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบที่กำหนดเกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์และพัฒนาตนเองสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์กำหนด อีกทั้ง ก่อให้เกิดขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน ในวันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ นั้น

ในการนี้ จึงขออนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการดังกล่าว โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้สำนักบริการคอมพิวเตอร์ เป็นจำนวน ๕๙,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑๑ S.A. ๒๕๕๖

(นางชิตชนก สายชุ่มอินทร์)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

## โครงการ “บุคลากรและกลุ่มงานดีเด่น สบค.” ประจำปี ๒๕๕๖

---

๑. ลักษณะโครงการ การบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. การตอบสนองกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาสมรรถนะและความก้าวหน้าในสายงานของบุคลากร

### ๓. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้มีนโยบายให้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและระบบการบริหารจัดการ ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อบรรลุพันธกิจเสริมสร้างวัฒนธรรมที่ดีของหน่วยงาน และเพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจแนวทางในการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบที่กำหนดเกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานและพัฒนาตนเองสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่สำนักบริการคอมพิวเตอร์กำหนด อีกทั้งก่อให้เกิดขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้เล็งเห็นคุณค่าของบุคลากร จึงได้จัดโครงการ “บุคลากรและกลุ่มงานดีเด่น สบค.” ประจำปี ๒๕๕๖ ขึ้นเพื่อให้บุคลากรที่มีวินัยและเป็นผู้ปฏิบัติงานตัวอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ได้รับประกาศเกียรติคุณพร้อมรางวัล และเป็นแนวทางให้บุคลากรของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ได้ยึดถือเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

### ๔. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมที่ดีของสำนักบริการคอมพิวเตอร์
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์มีความรู้ความเข้าใจ และทราบแนวทางในการปฏิบัติงาน ตามกฎระเบียบที่กำหนด
- ๒.๓ เพื่อให้บุคลากรเกิดการปรับเปลี่ยนและพัฒนาตนเองนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพ สามารถขับเคลื่อนสำนักบริการคอมพิวเตอร์ให้บรรลุเป้าหมาย
- ๒.๔ เพื่อให้เกิดขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน

### ๕. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารและธุรการ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๖. ระยะเวลาดำเนินการ วันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

### ๗. สถานที่ในการดำเนินโครงการ

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### ๘. ผู้เข้าร่วมโครงการ

บุคลากรสำนักบริการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐ คน

## ๙. กำหนดการ

เวลา ๑๑.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน
เวลา ๑๓.๐๐ น.	กล่าวเปิดงานและอวยพรวันขึ้นปีใหม่ โดย...ผู้บริหารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มอบรางวัลบุคลากรและกลุ่มงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๖
เวลา ๑๔.๐๐ น.	กิจกรรมสนทนาการ จับสลากของขวัญพิเศษ กีฬาฮาเฮ (กีฬาในร่ม)
เวลา ๑๖.๓๐ น.	พระราชคาราโอเกะ

## ๑๐. งบประมาณ

จากเงินรายได้สำนักบริการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งสิ้น ๔๘,๐๐๐ บาท ดังนี้

● ค่าสมนาคุณคณะกรรมการตัดสิน (๔ คน x ๑,๐๐๐ บาท)	๔,๐๐๐ บาท
● ค่าโล่รางวัล (๔ ชิ้น x ๑,๕๐๐ บาท)	๖,๐๐๐ บาท
● เงินรางวัล	๔๗,๐๐๐ บาท
- บุคลากรดีเด่น	๓๖,๐๐๐ บาท
- กลุ่มงานดีเด่น	๑๑,๐๐๐ บาท
● ค่าวัสดุสำหรับจัดทำใบประกาศ	๒,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	<u>๕๙,๐๐๐ บาท</u>
(ห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)	

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และทราบแนวทางในการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบที่กำหนด
- ๑๑.๒ บุคลากรมีการพัฒนาตนเองและเกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
- ๑๑.๓ บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน