

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕
วันพุธที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕
ณ ห้องประชุมเย็น ถั่ววรรณ ชั้น ๓ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ผู้มาประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์ประเดนเดช	นิละคุปต์	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มยุรี	เทศผล	กรรมการ
๓.	รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์	สงวนพงษ์	กรรมการ
๔.	รองศาสตราจารย์ ดร. พันธุ์ปิติ	เปี่ยมสง่า	กรรมการ
๕.	รองศาสตราจารย์ ดร. ศักดา	อินทวิชัย	กรรมการ
๖.	รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยเลิศ	พิชิตพรชัย	กรรมการ
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีดา	เลิศพงศ์วิภูษณะ	กรรมการ
๘.	นางสาวนรินทร์	ภาชนะทิพย์	กรรมการ
๙.	นางสาวพัชนี	ลีลาดี	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร. สมชาย	นำประเสริฐชัย	ติตราขการ
๒.	นางสาววิไลรัตน์	วิริยะวิบูลย์กิจ	ติตราขการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางชิตชนก	สายชุ่มอินทร์	เลขานุการ
๒.	นางมลฤดี	ตระกูลผุดผ่อง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.	นางสุนิษฐ์	บัวทอง	เจ้าหน้าที่
๔.	นางสาวเยาวลักษณ์	ไชยสอน	เจ้าหน้าที่

เริ่มประชุมเวลา ๑๓ : ๓๐ น.

ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ทำหน้าที่เป็นประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ๑.๑. รายงานความก้าวหน้าโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริการคอมพิวเตอร์
สำนักบริการคอมพิวเตอร์ รายงานความก้าวหน้าโครงการต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ดังนี้
 ๑. โครงการศึกษาวิเคราะห์และวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตรของกรมส่งเสริมการเกษตร
รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ ซึ่งเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๕๔ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
 ๒. โครงการศึกษาและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการฐานข้อมูลของศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ
- ๑ก.ส. รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒ เริ่มดำเนินการตั้งแต่ สิงหาคม ๒๕๕๔ ถึง มีนาคม ๒๕๕๕
๓. โครงการช่วยเหลือ พันธุ์ เยาวยา ผู้ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔

ตามที่คณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ ที่ผ่านมา โดยเลขานุการที่ประชุมได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๓๓.๑๓๒/ว ๒๔๓๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ แจ้งเวียนรายงานการประชุมเพื่อให้คณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์พิจารณา และแจ้งกลับมายังงานเลขานุการที่ประชุม ภายในวันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ นั้น

ทั้งนี้ งานเลขานุการที่ประชุมฯ ได้ดำเนินการปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไขเพิ่มเติม

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕ สำนักฯ ได้มีการเสนอ (ร่าง) แบบวิเคราะห์และเสนอโครงการ/กิจกรรม ประจำปี ๒๕๕๕-๒๕๕๙ ให้ที่ประชุมพิจารณานั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการในการกำหนดตัวชี้วัด กลยุทธ์ และการประเมินผล ดังนี้

- การกำหนดตัวชี้วัดควรมีความชัดเจนว่าจะวัดในเชิงปริมาณ หรือคุณภาพ อีกทั้งการประเมินผลควรประเมินเป็นรายโครงการ และการประเมินผลของกลยุทธ์ต้องทำการประเมินซ้ำทุก ๆ ปี ตลอดระยะเวลาแผน

- ให้มีการจัดทำในรูปของ Strategy Map

ในการนี้ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ได้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการไปดำเนินการ โดยให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนปฏิบัติการ ๕ ปี เพื่อให้ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ตามเอกสารแนบ ๑ จึงเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ พร้อมทั้งมีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการเพื่อนำไปปรับปรุงให้เกิดความชัดเจน ดังนี้

๑. ปรับแก้คำเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการในยุทธศาสตร์ที่ ๑ เพิ่มโครงการในยุทธศาสตร์ที่ ๒ และ ๓ เพื่อให้เกิดความชัดเจน สามารถสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจตรงกัน

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การยกระดับคุณภาพการให้บริการและระบบบริหารจัดการ ช่องตัวชี้วัดโครงการข้อ ๑ มีการกำหนดขั้นตอนและกระบวนการหลักครบถ้วน ให้ตัดข้อความ "ขั้นตอน" ออก และเสนอให้มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัดโครงการจากกระบวนการภายในโดยดูข้อมูลจริงเป็นหลัก พร้อมทั้งปรับแก้ตัวชี้วัดโครงการแผนบริหารทรัพยากรบุคคล จาก ๑ แผน เป็นร้อยละ เพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดในยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้

๓. โครงการประเมินผลความพึงพอใจผู้ใช้บริการ เพิ่มเติมข้อความช่องตัวชี้วัดเป็น "มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๔ จากคะแนนเต็ม ๕" ในส่วนของการกำหนดตัวเลขเป้าหมายควรกำหนดให้เห็นความก้าวหน้าในการพัฒนาที่สูงขึ้น หรือแบบขั้นบันได

๔. ควรกำหนดกลยุทธ์ และโครงการให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สะท้อนไปยังวิสัยทัศน์ (Vision) ของมหาวิทยาลัย

๕. แบบประเมินตนเองคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์

เพื่อให้การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์เป็นไปตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในสำหรับสำนักฯ ปี ๒๕๕๕ องค์ประกอบที่ ๓ การบริหารและการจัดการ ตามตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำหน่วยงานและผู้บริหารทุกระดับที่มหาวิทยาลัยกำหนดนั้น

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จึงขอความเห็นชอบในการใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำสำนักฯ เดิม ปี ๒๕๕๔ ตามเอกสารแนบ ๑ พร้อมทั้งเสนอแผนดำเนินการประเมินตนเองคณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ตามเอกสารแนบ ๒

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติปรับแก้ เพิ่มเติมในหัวข้อประเมิน “คณะกรรมการประจำสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้รับทราบผลการประเมินผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์จากบุคลากร” รายละเอียดการปรับแก้ ตามเอกสารแนบ ๓ เพื่อให้ครอบคลุม และเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๑

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ โดยมีกลยุทธ์ที่ดำเนินการทั้งสิ้น ๘ กลยุทธ์ บรรลุตามกลยุทธ์ จำนวน ๖ กลยุทธ์ ไม่บรรลุตามกลยุทธ์ ๑ กลยุทธ์ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑ กลยุทธ์ รายละเอียดตามเอกสารแนบ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จึงเสนอให้คณะกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะ

ที่ประชุมพิจารณามีมติเห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงเพิ่มเติมให้เกิดความชัดเจนในรอบปีถัดไป ดังนี้

- ไม่ควรตั้งค่าตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการน้อยเกินไป
- โครงการใดที่ยังไม่บรรลุผลตามกลยุทธ์ในปี ๒๕๕๔ ควรยกไปดำเนินการในปี ๒๕๕๕ โดยแทรกโครงการไปในกลยุทธ์ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
- การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการไม่ควรตั้งค่าความสำเร็จของโครงการน้อยกว่าเกณฑ์การประเมินคุณภาพของ สกอ. กับ มหาวิทยาลัย ซึ่งตั้งไว้ไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕
- มีข้อสังเกตในโครงการปรับปรุงระบบทะเบียนทรัพย์สิน สำนักบริการคอมพิวเตอร์ควรมีบทบาทในการเชื่อมโยงกับการเงินมหาวิทยาลัย ระบบการเรียนการสอนของนิสิต เป็นต้น

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานความก้าวหน้าการก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ตกลงว่าจ้างบริษัท แคนดู คอนสตรัคชั่น จำกัด ให้เป็นผู้รับจ้างก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์กายภาพและด้านคอมพิวเตอร์ ซึ่งกำหนดเริ่มงานตามสัญญาตั้งแต่วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓ และมีกำหนดแล้วเสร็จในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ โดยมีบริษัท ร้อย คอนซัลแตนท์ จำกัด เป็นบริษัทวิศวกรที่ปรึกษาควบคุมงาน นั้น

คณะกรรมการตรวจการจ้างได้ประชุมตรวจรับงวดงาน งวดที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ รวมมูลค่างานตามงวดงานที่ ๑-๑๐ คิดเป็น ๓๑.๕๐% ของมูลค่าโครงการ ทั้งนี้ความก้าวหน้าที่ได้ดำเนินการจริง ๕๕.๐๑% เปรียบเทียบกับค่าก่อสร้างรวมที่ผู้รับจ้างเบิก (๓๐.๙๙%) จึงมีผลงานที่ทำได้จริงมีมูลค่ามากกว่าเงินที่เบิก ๒๔.๐๒% ตามเอกสารแนบ ๑ และจะตรวจรับงานในครั้งต่อไปวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๕ ประธานจึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ รายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ขอรายงานรายรับ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ พร้อมการวิเคราะห์เปรียบเทียบปี ๒๕๕๑-๒๕๕๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ จำแนกตาม แผนงาน/ผลผลิต และหมวดรายจ่าย รวมทั้งสิ้น ๒๑๘,๕๙๙,๗๔๑ บาท โดยแยกเป็นงบบุคลากร ๑๕,๕๗๙,๘๖๔ บาท งบดำเนินงาน ๒๕,๑๕๕,๐๐๐ บาท งบลงทุน ๑๒๔,๙๓๙,๒๗๗ บาท งบเงินอุดหนุน ๒,๙๒๕,๖๐๐ บาท และงบรายจ่ายอื่น ๆ ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบ จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๑ การจัดสรรค่าบำรุงมหาวิทยาลัย

ตามบันทึกสำนักบริการคอมพิวเตอร์ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๓๒/๐๑๑๐ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่องการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์นั้น

ประธานฯ แจ้งว่าได้มีการนำเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะบดี เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมในการบริหารจัดการสารสนเทศให้สอดคล้องกับตามความเป็นจริง จึงเสนอขอรับการจัดสรรเพิ่มเติมจากอัตรา ๕๐๐ บาท เป็น ๑,๕๐๐ บาท ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินโครงการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักบริการคอมพิวเตอร์สามารถดำเนินต่อไปได้ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ที่ประชุมมีมติไม่อนุมัติให้ขึ้นค่าธรรมเนียมดังกล่าว โดยท่านอธิการบดีชี้แจงให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดสรรค่าบำรุงมหาวิทยาลัยให้แก่หน่วยงานกลาง คือ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการด้านคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ซึ่งเป็นหน่วยงานไม่ใช่หน่วยงานหารรายได้ การดำเนินการที่ผ่านมามหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณค่อนข้างจำกัด โดยในส่วนสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการติดตั้งระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Lan) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้สามารถใช้อินเทอร์เน็ตได้อย่างครอบคลุมทุกพื้นที่ โดยได้ติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายไร้สายบริเวณอาคารของคณะ สถาบัน สำนัก และหอพัก ในการติดตั้งครั้งแรกมหาวิทยาลัยดำเนินการให้ถือเป็นภาระผูกพันและนำร่อง ปัจจุบันอุปกรณ์ต่าง ๆ เริ่มเสื่อมสภาพตามระยะเวลาการใช้งาน จึงขอให้คณะ สถาบัน สำนัก เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่ติดตั้งในบริเวณอาคารของหน่วยงานด้วย สำหรับอาคารเรียนและปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ที่กำลังดำเนินการก่อสร้างบริเวณประตูงามวงศ์วาน ๓ ซึ่งขณะนั้นมหาวิทยาลัยได้มีการมอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอแนวทางในการจัดเก็บค่าใช้จ่ายหน่วยงานที่ใช้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ต่อไป จึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดการประชุมเวลา ๑๖ : ๓๐ น.

นางจิตชนก สายชุ่มอินทร์
ตรวจทาน และแก้ไขรายงานการประชุม

มลฤดี ตระกูลผดู่/สุรินทร์ บัวทอง
จดบันทึกรายงานการประชุม